



Stellenausschreibung

Wir suchen ab Juli 2022 für die Gemeindeverwaltung einen

J58480977

Lehrling (Lehrberuf "Verwaltungsassistent/in") in Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden)

Die Lehrzeit umfasst 3 Jahre und endet mit der Lehrabschlussprüfung. Die Ausbildung ist praktisch ident mit dem Lehrberuf des Bürokaufmannes/ der Bürokauffrau, wobei der Schwerpunkt auf der Verwaltungsausbildung liegt.

Das bietest du uns:

- Positiver Abschluss der Pflichtschule
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Gute mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Interesse am kaufmännischen Rechnungswesen
- Interesse an EDV und Internet
- Freundliches Auftreten

Wir bieten dir:

- Umfassende Büro-Grundausbildung
- Spezialausbildung auf unseren verschiedenen Ausbildungsstellen
- Möglichkeit zur Mitgestaltung und Betreuung der Gemeindehomepage
- Angenehme Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeit zur „Lehre mit Matura“

Die Lehrlingsentschädigung beträgt im 1. Lehrjahr bto. € 730,00/Monat.

Deine Bewerbung schickst du bitte an: Gemeinde Hippach, Johann-Sponring-Straße 80, 6283 Hippach; **e-mail:** buchhaltung@hippach-schwendau.at

Bewerbungsunterlagen: Handgeschriebener Lebenslauf, Zeugnisse, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis.

Für Auskünfte steht dir Amtsleiterin Elfriede Klocker, Tel. 05282/22600-13, gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Alexander Tipotsch

